

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №1 г. Курганинска

от 01.09.2018 № 414

г. Курганинск

Об утверждении Положения о порядке открытия и функционирования классов с организацией обучения по адаптированным образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в МАОУ СОШ №1 г. Курганинска

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях создания условий для воспитания, обучения, социальной адаптации и интеграции в общество обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, организации инклюзивного образования в МАОУ СОШ №1, **приказываю:**

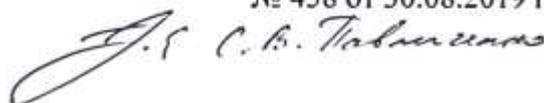
1. Утвердить Положение о порядке открытия и функционирования классов с организацией обучения по адаптированным образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в МАОУ СОШ №1 г. Курганинска, согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Жукову А.А.:

Директор МАОУ СОШ №1 _____ С.В.Павличенко

Рассмотрено
на педагогическом совете №1
от 30.08.2019 г.

Утверждено
приказ МАОУ СОШ №1 им. В.Г. Серова
№ 458 от 30.08.2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке открытия и функционирования классов с организацией обучения по адаптированным образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в МАОУ СОШ №1 г. Курганинска

1. Общие положения

1.1. Классы с организацией обучения по адаптированным образовательным программам (далее по тексту - классы) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее по тексту – ОВЗ) являются одной из форм организации инклюзивного образования в МАОУ СОШ №1.

1.2. Инклюзивное образование является одной из перспективных форм организации образовательного процесса для лиц с ОВЗ по адаптированным образовательным программам с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и направлено на коррекцию нарушений развития, социальную адаптацию, обеспечение равного доступа к образованию с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей указанной категории обучающихся.

1.3. Настоящее Положение разработано на основании следующих нормативно-правовых актов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа Минобрнауки России от 30.08.2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказа Министерства образования РФ от 10 апреля 2002 г. N 29/2065-п «Об утверждении учебных планов специальных (коррекционных) образовательных учреждений для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии»;
- письма Минобрнауки России от 07.06.2013 № ИП-535/07 «О коррекционном и инклюзивном образовании детей»;

150/06 «О создании условий для получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья и детьми – инвалидами»;

- письма Министерства образования Российской Федерации от 30.05.2003г. № 27/2881-6 «О единых требованиях к наименованию и организации деятельности классов компенсирующего обучения и классов для детей с задержкой психического развития»;

1.3. Целями открытия классов и организации инклюзивного образования является создание вариативных условий для реализации права детей с ОВЗ на получение образования с учетом их психо – физических особенностей (в соответствии с их познавательными возможностями и способностями) в ОУ по месту жительства.

1.4. Главной задачей классов и инклюзивного образования является обеспечение социальной адаптации и интеграции детей с ОВЗ средствами образования: оказание необходимой психолого-медико-педагогической помощи, обеспечение коррекции основных недостатков в развитии ребенка; стимулирование способностей ребенка к самооценке; совершенствование знаний и навыков; тренировка самостоятельности; формирование активной жизненной позиции, необходимой для ориентации в социальной среде.

2. Открытие и функционирование классов.

Организация инклюзивного образования

2.1. Классы для детей с ОВЗ комплектуются в МАОУ СОШ №1 по мере выявления таких обучающихся в ходе образовательного процесса и психолого-медико-педагогического обследования.

Комплектование осуществляется с учетом интересов указанной категории обучающихся и их родителей (законных представителей). Данные классы открываются по приказу управления образования администрации Ковровского района (далее по тексту – управление).

2.2. Количество классов и их наполняемость определяются локальным МАОУ СОШ №1 в зависимости от санитарных норм и условий, необходимых для осуществления образовательного процесса.

2.3. Численность в классе исходя из категории обучающихся с ОВЗ не должна превышать 15 человек.

2.4. В случае отсутствия необходимого количества обучающихся, при наличии согласия родителей (законных представителей) и соответствующего заключения психолого-медико-педагогической комиссии (далее по тексту - ПМПК) с рекомендацией об организации обучения по адаптированной образовательной программе, возможна организация инклюзивного образования не более 4-х обучающихся с ОВЗ в условиях общеобразовательного класса.

2.5. При организации инклюзивного обучения в одном классе (по возможности) объединяются дети с ОВЗ, имеющие рекомендации ПМПК об обучении по одной и той же образовательной программе.

2.6. В случае необходимости в интегрированные классы в порядке исключения могут зачисляться дети с различными видами нарушений.

2.8. Для открытия классов, организации инклюзивного обучения по инициативе ОУ проводятся следующие мероприятия:

2.8.1. Директор ОУ прогнозирует необходимость открытия классов, организации инклюзивного обучения в следующем учебном году, для чего в текущем учебном году:

- анализирует данные учёта детей территории, закрепленной за ОУ, определяет количество будущих первоклассников, детей с ОВЗ;

- организует сбор информации о состоянии здоровья детей, посещающих дошкольные организации;

- с целью выявления детей с ОВЗ, с согласия родителей (законных представителей), организует работу педагога-психолога, учителя-логопеда с будущими первоклассниками;

- готовит ходатайство об открытии классов и направляет его, как правило, до начала учебного года в адрес управления с приложением копий заявлений родителей (законных представителей) обучающихся о переводе (зачислении) обучающихся в класс и заключений ПМПК с рекомендациями об обучении по образовательной программе для детей с ОВЗ;

- обеспечивает создание необходимых условий (нормативно-правовых, кадровых, программно-методических, материально-технических) для функционирования классов;

- информирует родителей (законных представителей) об особенностях функционирования класса, организации инклюзивного обучения.

2.8.2. Управление в оперативном порядке анализирует подготовленные директором ОУ материалы, изучает вопрос о возможности и обоснованности открытия класса в данном ОУ:

- готовит аналитическую справку о потребности и возможности открытия в ОУ класса с приложением нижеследующих материалов:

- ходатайства директора ОУ об открытии класса для детей с ОВЗ;

- копий заявлений родителей (законных представителей) обучающихся о переводе (зачислении) обучающихся в класс;

- копий заключений ПМПК с рекомендациями об организации обучения по адаптированной образовательной программе.

2.8.3. При выявлении потребности и возможности открытия в ОУ класса на основании подготовленной аналитической справки управление издает приказ об открытии класса, а директор ОУ издает приказ об организации инклюзивного образования.

2.9. Для открытия класса, организации инклюзивного образования по инициативе управления проводятся следующие мероприятия:

2.9.1. На основании единой информационной базы данных о детях с ОВЗ устанавливается возможная потребность в открытии классов в ОУ.

2.9.2. В случае выявления такой потребности управление организует взаимодействие с директором ОУ по изучению возможности (лицензионные требования) для организации подобных классов в конкретном ОУ, по наличию согласия родителей (законных представителей) на перевод (зачисление) обучающихся в классы.

2.9.3. При выявлении потребности и возможности открытия в ОУ класса управление готовит аналитическую справку с приложением документов:

- заявления (согласия) родителей (законных представителей) о переводе (зачислении) обучающихся в класс;

- копий заключений ПМПК с рекомендациями об организации обучения по адаптированной образовательной программе.

2.9.4. На основании аналитической справки управление издает приказ об открытии класса, а директор ОУ издает приказ об организации инклюзивного образования.

3. Приём обучающихся, перевод на другую программу обучения

3.1. Прием (перевод, направление) обучающихся в класс (на другую программу обучения, инклюзивное образование) осуществляется только на основании заключения ПМПК и согласия родителей (законных представителей) обучающихся в соответствии с Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32.

3.2. С целью уточнения диагноза обучающийся может обучаться в классе с согласия родителей (законных представителей) в течение одного года.

3.3. Зачисление детей в классы оформляется приказом директора ОУ. На каждого вновь прибывшего обучающегося заводится личное дело.

3.4. Отчисление и перевод обучающихся из классов осуществляется по рекомендации ПМПК, заявлению родителей (законных представителей).

3.5. Не подлежат приему в данный класс дети с психопато - подобным поведением и другими психическими заболеваниями, требующими активного лечения. Этим детям предоставляется возможность получения консультаций педагогов ОУ.

4. Организация образовательного процесса

4.1. Образовательный процесс в классах, инклюзивное образование регламентируется учебным планом, составленным на основе Базисного учебного плана общего образования детей с ОВЗ (по виду заболеваний), осуществляется с учётом требований санитарно – эпидемиологических правил и нормативов и обеспечивает оптимальные условия для образования детей с ОВЗ, коррекционную направленность образовательного процесса.

Основаниями для наполнения компонентов учебного плана классов являются:

- рекомендации ПМПК;
- психофизиологические особенности обучающихся;
- рекомендации медицинских работников;
- результаты психолого-педагогической диагностики;
- результаты освоения обучающимися образовательной программы за предыдущий год.

4.2. В рамках компонента учебного плана обязательны индивидуальные и групповые коррекционные занятия, которые направлены на коррекцию нарушенных функций.

4.3. Адаптированные образовательные программы классов разрабатываются ОУ самостоятельно с учётом особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей обучающихся, указанием критериев эффективности функционирования данных классов.

4.4. Коррекция нарушений и связанных с ними особенностей развития обучающегося осуществляется в процессе обучения и воспитания на всех уроках, внеклассных и других мероприятиях.

4.5. Режим работы в указанных классах устанавливается с учетом повышенной утомляемости контингента обучающихся:

- учебные занятия в этих классах организуются в первую смену;
- продолжительность урока составляет не более 40 минут;
- число уроков в день (независимо от продолжительности учебной недели) составляет: не более 5 - в начальных классах; не более 6 - в 5-9-х классах;
- в классах первой ступени вводится дополнительное каникулярное время в феврале продолжительностью до 7 календарных дней.

4.6. Комплексное психолого-медико-педагогического сопровождение обучающихся в классах в ОУ обеспечивается деятельностью психолого-медико-педагогического консилиума. В его состав входят: заместитель директора по учебно-воспитательной работе, специалисты, прошедшие специальную подготовку, детский психиатр, учитель-логопед, педагог-психолог, социальный педагог. Специалисты, не работающие в данном ОУ, привлекаются для работы в консилиуме по договору.

В задачи психолого-медико-педагогического консилиума ОУ входят:

а) выявление и ранняя (с первых дней пребывания ребенка в организации) диагностика нарушений в развитии и/или состоянии декомпенсации;

б) профилактика физических, интеллектуальных и эмоционально-личностных перегрузок и срывов;

в) выбор оптимальной для развития обучающегося учебной программы и типа школы при отсутствии положительной динамики в обучении (в течение одного года пребывания ребенка в указанном классе);

г) выявление резервных возможностей развития ребенка, разработка рекомендаций учителю для обеспечения обоснованного дифференцированного подхода в процессе обучения и воспитания;

д) определение характера, продолжительности и эффективности специальной (коррекционной) помощи в рамках имеющихся в данном ОУ возможностей;

е) подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния, уровень школьной успеваемости;

ж) подготовка итогового заключения психолого-медико-педагогического консилиума организации о состоянии здоровья ребенка и уровне освоения им программного материала для представления в ПМПК управления.

4.7. Текущие этапные результаты адаптации, продвижение в развитии и личностном росте обучающихся, формирование навыков образовательной деятельности, освоение общеобразовательных программ, показателей функционального состояния здоровья фиксируются в индивидуальной карте психолого-медико-педагогического сопровождения обучающегося и классном журнале, анализируются психолого-медико-педагогическим консилиумом и являются основанием для организации коррекционно-развивающей работы.

4.8. Итоговая аттестация обучающихся проводится в соответствии с действующим законодательством с учетом рекомендаций Рособнадзора (письмо от 08.04.2014 № 02-206).

4.9. Обучающиеся с ОВЗ, успешно прошедшие государственную итоговую аттестацию, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» получают документ государственного образца, подтверждающий получение общего образования соответствующего уровня.

5. Функции учителей ОУ, осуществляющих обучение детей с ОВЗ

5.1. Образовательный процесс в классе, инклюзивное образование детей с ОВЗ осуществляется специалистами в области коррекционной педагогики, а также педагогами, прошедшими специальную переподготовку.

Курирует данное направление заместитель директора по учебно – воспитательной работе, в случае его отсутствия – директор ОУ.

5.2. Директор ОУ:

- обеспечивает создание необходимых условий для функционирования классов;
- осуществляет приём обучающихся в классы;
- осуществляет контроль работы педагогов и заместителя директора по учебно-воспитательной работе;
- несет ответственность за комплектование и функционирование классов.

5.3. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

- организует работу психолого-медико-педагогического консилиума;
- оказывает систематическую организационно-методическую помощь педагогам в определении направлений работы в классах;
- разрабатывает образовательную программу ОУ в части организации коррекционного обучения;
- осуществляет контроль разработки и реализации индивидуальной программы сопровождения (коррекционно-развивающей программы учителя, педагога-психолога, учителя-логопеда и других специалистов);
- осуществляет мониторинг эффективности функционирования классов;
- анализирует результаты функционирования классов;
- предоставляет в управление сведения о классах, анализ эффективности функционирования классов за учебный год;
- исполняет другие обязанности, возложенные директором ОУ и предусмотренные должностной инструкцией.

5.4. Социально-психологическое сопровождение образовательного процесса в классе обеспечивает педагог – психолог и социальный педагог.

5.5. Кроме направлений деятельности, изложенных в должностной инструкции учителя общеобразовательного класса, в трудовой договор с

учителем в таком классе и его должностную инструкцию включаются следующие направления деятельности:

- педагогическая диагностика обучающихся, участие в составлении индивидуальной программы психолого-медико-педагогического сопровождения на каждого ребёнка;
- участие в разработке и реализации коррекционно-развивающей программы;
- анализ результатов образовательной деятельности обучающихся, показателей функционального состояния их здоровья;
- подготовка педагогических представлений на психолого-медико-педагогический консилиум.

5.6. В обязанности учителя-логопеда входят следующие:

- всестороннее изучение речи обучающихся, заполнение индивидуальной карты;
- проведение индивидуальных и групповых коррекционных занятий с детьми, имеющими отклонения в речевом развитии;
- оказание методической помощи учителям по преодолению трудностей при освоении обучающимися русского языка;
- консультирование родителей (законных представителей) по вопросам развития устной и письменной речи.

5.7. К компетенции педагога – психолога относятся:

- участие в углублённом обследовании детей, зачисленных в классы, выявление особенностей их психологического и интеллектуального развития, личностных и поведенческих реакций, заполнение индивидуальной карты развития ребенка;
- проведение с обучающимися групповых и индивидуальных коррекционных занятий, направленных на коррекцию нарушенных функций, нормализацию эмоционально-волевой сферы, формирование продуктивных способов мыслительной деятельности, а также – на исправление возможных нарушений общения и поведения;
- оказание методической помощи педагогам в разработке программы коррекционно-развивающей работы (индивидуальной программы сопровождения), выборе технологий её реализации;
- консультирование родителей (законных представителей) по вопросам обучения и воспитания детей в рамках своей компетенции.

5.8. Социальный педагог осуществляет следующие функции:

- осуществление комплекса мероприятий по воспитанию, образованию, развитию и социальной защите личности в школе и по месту жительства обучающегося;

-изучение психолого-медико-педагогических особенностей личности обучающихся и его микросреды, условий жизни;

-выявление интересов и потребностей, трудностей и проблем, конфликтных ситуаций, отклонения в поведении обучающихся и своевременное оказание им социальной помощи;

-установление сотрудничества с органами социальной защиты.

5.9. Медицинский работник:

- проводит изучение состояния здоровья обучающихся, заполняет соответствующие разделы индивидуальной карты;

- даёт рекомендации по организации образовательного процесса педагогам, по организации режима дня - родителям (законным представителям);

- принимает участие в работе психолого-педагогического консилиума по решению вопросов организации и эффективности психолого-медико-педагогического сопровождения учащихся классов.

6. Материально-техническое и финансовое обеспечение

6.1. Материально-техническое и финансовое обеспечение функционирования классов включает в себя создание специальных условий для получения образования обучающимися с ОВЗ в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а именно: использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания ОУ и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ОВЗ.

6.2. Нормативные затраты на оказание данной муниципальной услуги определяются по каждому уровню образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, по каждому виду образовательных программ с учетом форм обучения, типа образовательной организации, сетевой формы реализации образовательных программ, образовательных технологий, специальных условий получения образования обучающимися с ОВЗ.

6.3. Нормативные затраты на оказание муниципальных услуг в сфере образования включают в себя затраты на оплату труда педагогических работников с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу и не могут быть ниже уровня, соответствующего средней заработной плате во Владимирской области.

6.4. Оплата труда педагогических работников, работающих в классах, производится в соответствии с действующими нормативами и регламентируется Положением о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений отрасли образования, утвержденным постановлением главы Ковровского района от 26.08.2008 № 797, соответствующими положениями об оплате труда работников ОУ.

6.5. К финансированию классов могут привлекаться дополнительные средства, представленные спонсорами, благотворительными организациями, отдельными физическими и юридическими лицами.